Prezentācijas izveide

1. Atvērt prezentāciju lietotni.
2. Aizpildīt virsraksta slaidu (titulslaidu):

virsrakstā rakstot: ***Gadalaiki***;

apakšvirsrakstā ***ievadīt savu vārdu un uzvārdu***.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pievienot jaunu slaidu **Virsraksts un saturs (Title and Content).**
2. Virsrakstā ievadīt vārdu ***Rudens*.**
3. Izveidot sarakstu ar rudens mēnešu nosaukumiem.
 | Ekrāna izgriezums |
| 1. Pievienot jaunu slaidu **Virsraksts un saturs (Title and Content).**
2. Virsrakstā ievadīt vārdu ***Ziema*.**
3. Izveidot sarakstu ar ziemas mēnešu nosaukumiem.
 | Ekrāna izgriezums |
| 1. Saglabāt prezentāciju ar nosaukumu ***gadalaiki.***
2. Mainīt trešā slaida izkārtojuma veidu uz **Divi saturi (Two Content)**.
 | Ekrāna izgriezums |
| 1. Trešajā slaidā ievietot attēlu no datnes ***ziema.png***.
 | Ekrāna izgriezums |
| 1. Aktivizēt slaidu ***Rudens*.**
2. Papildināt virsrakstu ***Zeltainais rudens*.**
3. Ievietot piemērotu attēlu no klipkopas (meklēšanas vārds – *autumn*).
4. Saglabāt veiktās izmaiņas.
 | Ekrāna izgriezums |